


УТВЕРЖДАЮ
Директор Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Специалист»



И.В. Панова
_____ 2021 г.

**Дополнительная профессиональная
образовательная программа
профессиональной переподготовки
«Специалист, ответственный за организацию
эксплуатации лифтового оборудования»**

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки «Специалист, ответственный за организацию эксплуатации лифтов»

// Вакилова И.Ф. - Челябинск: АНО ДПО «Специалист», 2021. - 99 с.

Содержание

ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	5
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	7
ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ	10
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ «СПЕЦИАЛИСТ, ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЛИФТОВ»	11
ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	12
УЧЕБНЫЙ ПЛАН*	16
УЧЕБНЫЙ ПЛАН*	17
КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ (РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ)*	18
1. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
1.1. Управление персоналом	Ошибка! Закладка не определена.
Тематический план	Ошибка! Закладка не определена.
Рабочая программа	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 1.1.1. Основы организации труда	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 1.1.2. Основы управления персоналом	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 1.1.3. Служба управления персоналом	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 1.4. Подбор, рациональное использование и развитие персонала	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 1.5 Методы управления персоналом	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 1.6. Основы делопроизводства и документооборота	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Охрана труда	Ошибка! Закладка не определена.
Тематический план	Ошибка! Закладка не определена.
Рабочая программа	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 1. Общие требования охраны труда и промышленной безопасности	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2. Государственное регулирование безопасной эксплуатации лифтов	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 3. Требования охраны труда при эксплуатации лифтов	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 4. Производственный травматизм. Производственная санитария	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 5. Правила электробезопасности. Пожарная безопасность	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 6. Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях ..	Ошибка! Закладка не определена.
2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
2.1. Устройство и принцип работы лифтов	Ошибка! Закладка не определена.
Тематический план	Ошибка! Закладка не определена.
Рабочая программа	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.1.1. Общие сведения об устройстве лифтов, платформ подъемных, эскалаторов	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.1.2. Электрические лифты	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.1.3. Гидравлические лифты	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.1.4. Платформы подъемные и эскалаторы	Ошибка! Закладка не определена.
2.2. Требования нормативных правовых актов, нормативно-технических документов к безопасной эксплуатации лифтов	Ошибка! Закладка не определена.
Тематический план	Ошибка! Закладка не определена.
Рабочая программа	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.2.1. Требования нормативных правовых актов, нормативно-технических документов к лифтовому оборудованию	Ошибка! Закладка не определена.

Тема 2.2.2. Требования нормативных правовых актов, нормативно-технических документов к обеспечению безопасной эксплуатации лифтов	Ошибка! Закладка не определена.
2.3. Организация безопасной эксплуатации лифтов	Ошибка! Закладка не определена.
Тематический план	Ошибка! Закладка не определена.
Рабочая программа	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.3.1. Обеспечение условий, необходимых для безопасной эксплуатации лифтов	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.3.2. Организация эксплуатации лифта	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.3.3 Безопасная эвакуация пассажиров из кабины лифта	Ошибка! Закладка не определена.
Тематический план	Ошибка! Закладка не определена.
Рабочая программа	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.4.1. Требования к персоналу	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.4.2. Организация деятельности обслуживающего персонала	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.4.2. Подготовка персонала, связанного с эксплуатацией лифтов	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.4.3. Обязанности лифтера. Безопасное ведение работ на лифтах персоналом	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.4.5. Система контроля за деятельностью персонала	Ошибка! Закладка не определена.
2.5. Порядок ведения документации по эксплуатации лифтов	Ошибка! Закладка не определена.
Тематический план	Ошибка! Закладка не определена.
Рабочая программа	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 2.5.1. Техническая документация лифта	Ошибка! Закладка не определена.
2.5.2. Правила и порядок работы с документацией	Ошибка! Закладка не определена.
3. СТАЖИРОВКА	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
Тематический план.....	Ошибка! Закладка не определена.
Рабочая программа	Ошибка! Закладка не определена.
Тема 1. Стажировка на рабочем месте	Ошибка! Закладка не определена.
Выполнение итоговой аттестационной работы.	Ошибка! Закладка не определена.
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
Паспорт комплекта оценочных средств.....	Ошибка! Закладка не определена.
Комплект оценочных средств.....	Ошибка! Закладка не определена.
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ РЕСУРСЫ	19
1.Нормативные правовые акты и научно-технические документы.....	19
2.Учебная и справочная литература	23
3. Электронные ресурсы.....	23
4. Плакаты.....	24
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	25
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОСВОЕНИЮ ПРОГРАММЫ	27

ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа профессиональной переподготовки руководителей и специалистов организаций разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (принят 29.12.2012 г.),

- «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (утв. приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499),

- ГОСТ 12.0.004-2015. Организация обучения безопасности труда. Общие положения (утв. и введен в действие приказом Росстандарта от 09.06.2016 г. № 600-ст).

Цель программы: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области организации обслуживания и ремонта лифтового оборудования.

Продолжительность обучения составляет 256 ч.

Требования к обучающимся:

- возраст - не моложе 18 лет;
- наличие непрофильного среднего профессионального образования;
- либо наличие непрофильного высшего образования.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

К освоению программы допускаются:

- специалисты, назначаемые работодателем ответственными за организацию эксплуатации лифтов.

Содержание рабочей программы представлено паспортом учебной программы, организационно-педагогическими условиями реализации программы, формами аттестации, планируемыми результатами освоения рабочей программы, учебным планом, календарным графиком обучения (расписанием), рабочими программами учебных дисциплин, оценочными материалами, информационно-коммуникативными ресурсами, методическими рекомендациями.

Планируемые результаты обучения составлены в соответствии с требованиями:

- профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации лифтового оборудования» (утв. приказом Минтруда России от 31.03.2021 № 203н),

- приказа Национального агентства профессиональных квалификаций №30/17-пр от

17.04.2017 г. «Об утверждении перечня наименований квалификаций и требований к квалификациям в лифтовой отрасли, сфере подъемных сооружений и вертикального транспорта».

Учебный план содержит перечень учебных дисциплин с указанием времени, отводимого на освоение учебных предметов, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия. Рабочие программы учебных дисциплин раскрывают рекомендуемую последовательность изучения разделов и тем, а также распределение учебных часов по разделам и темам.

Обучение сочетает изучение теоретическое обучение и стажировку.

Теоретический курс обучения в объеме - 208 ч.

Стажировка – 40 ч.

При освоении дополнительной профессиональной программы возможен зачет учебных дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

Количество часов, отводимых на изучение отдельных тем программ, последовательность изучения тем, в случае необходимости, разрешается изменять, но при обязательном условии, что программы будут выполнены полностью (по содержанию и общему количеству часов). Указанные изменения могут быть внесены в программы только после рассмотрения их учебно-методическим (педагогическим) советом и утверждения их председателем.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Организационно-педагогические условия реализации программы должны обеспечивать реализацию программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

1. Реализация программы теоретического обучения должна обеспечиваться специалистами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы со стажем работы не менее 2-х лет является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение профессионального модуля (специального курса). Преподаватели и тьюторы должны проходить повышение квалификации по современным педагогическим технологиям один раз в 3 года.

2. Теоретическое обучение проводится в оборудованных кабинетах с использованием мультимедийной техники, тренажеров в соответствии с перечнем оборудования, приведенным в разделе «Материально-техническое обеспечение».

Ноутбуки используются для самостоятельных занятий обучающихся с электронными материалами, в процессе изучения нормативно-правовой и нормативно-технической документации, справочных материалов, при проведении тестирования. Экран и проектор используются для демонстрации видеоматериалов, слайдов с изображениями схем, таблиц, рисунков и т.д. Магнитные доски используются как для выполнения надписей, изображений маркерами.

3. Теоретическое обучение обеспечивается комплексом информационно-коммуникационных ресурсов в соответствии с перечнями «Нормативно-правовые акты и нормативно-технические документы», «Учебная и справочная литература», «Электронные учебные пособия».

Для дистанционного обучения используется система дистанционного обучения Moodle, функциональность которой обеспечивается АНО ДПО «Специалист». Каждому обучающемуся и педагогическому работнику обеспечивается свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий. Услуга подключения к сети Интернет предоставляется в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

Сетевая форма реализации образовательной программы при необходимости может быть

обеспечена использованием ресурсов иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Дополнительная профессиональная программа реализуется с применением частично или в полном объеме дистанционных образовательных технологий. Обучение сочетает лекционно-семинарско-зачетную систему обучения по теоретическому обучению с самостоятельной работой обучающихся.

При освоении дополнительной профессиональной программы с частичным применением дистанционных образовательных технологий очные занятия чередуются с дистанционными. Очные аудиторные занятия проводятся на территории АНО ДПО «Специалист» либо на территории заказчика (организации, направляющей специалистов на обучение), при этом учебные кабинеты и оборудование предоставляются заказчиком.

Лекции проводятся в лекционном кабинете. Занятия с использованием информационных технологий, проводятся в компьютерном кабинете.

Наполняемость учебной группы не должна превышать 25 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут).

При реализации дополнительной профессиональной программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий теоретическое обучение обеспечивается созданием условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы) АНО ДПО «Специалист». Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы). Обучающийся имеет возможность осваивать программу обучения в удобном темпе.

Учащиеся по прохождении теоретического обучения направляются на прохождение стажировки и выполнение аттестационной работы.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программы профессиональной переподготовки и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется образовательной организацией с учетом

предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку и содержания дополнительной профессиональной программы.

Стажировка предусматривает:

- изучение организации и технологии производства работ,
- работу с технической, нормативной и другой документацией,
- выполнение аттестационной работы.

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

В процессе обучения применяются виды контроля: промежуточная аттестация и итоговая аттестация в виде защиты итоговой аттестационной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце изучения учебной дисциплины, курса в форме дифференцированного зачета (в режиме компьютерного тестирования и в режиме обмена файлами с использованием системы дистанционного обучения).

Освоение дополнительной профессиональной образовательной программы завершается защитой итоговой аттестационной работы. К защите итоговой аттестационной работы допускаются слушатели, успешно завершившие в полном объеме освоение дополнительной профессиональной программы. Тематику работы выбирает обучающийся (в рамках программы). Защита итоговой аттестационной работы проводится с применением дистанционных образовательных технологий в режиме вебинара.

Аттестационная комиссия формируется приказом руководителя организации, проводящей обучение.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Теоретическое обучение обеспечивается примерными оценочными материалами, приведенными в разделе «Оценочные материалы».

**Дополнительная профессиональная
образовательная программа профессиональной переподготовки
«Специалист, ответственный за организацию эксплуатации лифтов»**

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Выпускник готовится к следующему виду деятельности – «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт (модернизация) лифтов»

Уровень квалификации - 5

2. Планируемые результаты обучения

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) деятельности:

Виды деятельности (обобщенные трудовые функции)	Профессиональные компетенции (ПК) или трудовые функции	Практический опыт	Умения	Знания
ВД 1. Организация эксплуатации лифтов	ПК 1. Обеспечение безопасной эксплуатации лифтов	<p>Контроль наличия и ведения документации по организации безопасного использования и содержания лифтов.</p> <p>Установление режима работы лифтов.</p> <p>Обеспечение выполнения условий эксплуатации лифтов и доступа квалифицированного персонала к обслуживаемому оборудованию лифтов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и руководства (инструкции) изготовителей по эксплуатации лифтов.</p> <p>Взаимодействие со специализированной организацией по вопросам обеспечения</p>	<p>Анализировать текущие условия эксплуатации лифтов, а также иного оборудования, оценивать их соответствие требованиям руководства по эксплуатации и нормативных технических актов.</p> <p>Устанавливать режим работы лифта с учетом режима использования здания, режима работы</p>	<p>Нормативные правовые акты, устанавливающие требования к безопасной эксплуатации лифтов.</p> <p>Законодательство Российской Федерации в области страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта, а также требования трудового законодательства Российской Федерации, необходимые при организации эксплуатации опасного объекта.</p> <p>Нормативные правовые акты, нормативно-технической документации устанавливающие порядок оценки</p>

Планируемые результаты освоения программы

		<p>технического обслуживания и ремонта лифтового оборудования.</p> <p>Осуществление контроля выполнения договорных обязательств по обеспечению технического обслуживания и ремонта лифтового оборудования.</p> <p>Обеспечение страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта (лифта).</p> <p>Обеспечение учета введенного в эксплуатацию лифта в органе государственного контроля.</p> <p>Приостановление использования лифта (лифтов) при наличии нарушений условий безопасной эксплуатации.</p> <p>Обеспечение безопасности пользователей лифта, и персонала в период прекращения использования по назначению (хранения в период эксплуатации) объекта.</p> <p>Обеспечение обследования и освидетельствования лифта в период эксплуатации, а также отслужившего назначенный срок.</p> <p>Взаимодействие с органами исполнительной власти и надзорными органами по вопросам организации безопасного использования и содержания лифтов (при необходимости).</p> <p>Взаимодействие с руководством (владельцем) объекта по вопросам организации эксплуатации лифтов</p>	<p>организации.</p> <p>Оперативно принимать меры по недопущению использования лифтов по назначению в случае выявления нарушений условий эксплуатации и/или неисправностей, которые могут привести к аварии или несчастному случаю</p> <p>Анализировать условия договоров со специализированными организациями и испытательными лабораториями, а также страховыми организациями.</p> <p>Информировать руководство (владельца) о проблемных вопросах по организации эксплуатации лифтов.</p> <p>Подготавливать распорядительные акты, а также (при необходимости) уведомления, обращения в органы исполнительной власти и надзорные органы.</p>	<p>соответствия лифта перед вводом в эксплуатацию, при эксплуатации, а также оценки соответствия лифта, отработавшего назначенный срок службы.</p> <p>Отличительные особенности моделей и типов лифтов, которые эксплуатируются на объектах владельца.</p> <p>Порядок ввода в эксплуатацию и утилизации лифтов.</p> <p>Условия безопасной эксплуатации лифтов, содержащиеся в руководстве (инструкции) по эксплуатации изготовителя лифтов.</p> <p>Перечень нарушений требований к обеспечению безопасности лифтов, создающих угрозу причинения вреда жизни и здоровью пользователей лифтами.</p> <p>Требования к ведению документации по организации эксплуатации лифтов.</p> <p>Производственные инструкции подчиненного персонала.</p> <p>Требования охраны труда</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Специалист, ответственный за организацию эксплуатации лифтов

Планируемые результаты освоения программы

	<p>ПК 2. Организация и контроль деятельности персонала, осуществляющего эксплуатацию лифтов</p>	<p>Подготовка распорядительного акта (приказа) о назначении лифтеров, диспетчеров (при наличии диспетчерского контроля у владельца лифтов) и допуске их к выполнению соответствующих работ, а также акта о внесении изменений (при необходимости) в распорядительный акт.</p> <p>Составление графика работы персонала и ведение учета выхода на работу (при необходимости - внесение корректив).</p> <p>Ведение учета срока действия документов (свидетельств), подтверждающих квалификацию подчиненного персонала.</p> <p>Выдача подчиненному персоналу производственных инструкций и нормативно-технической документации.</p> <p>Контроль соблюдения порядка допуска персонала к работе.</p> <p>Выборочный контроль соблюдения подчиненным персоналом перечня и объема правил безопасного производства работ в соответствии с функциональными обязанностями и принятие соответствующих мер.</p> <p>Взаимодействие с руководством по организации работы подчиненного персонала.</p> <p>Осуществление контроля оформления и ведения результатов осмотров лифтов, проводимого обслуживающим персоналом, а также внесения необходимых записей в</p>	<p>Подготавливать распорядительные акты о назначении специалистов и допуске подчиненного персонала к самостоятельной работе.</p> <p>Планировать деятельность подчиненного персонала.</p> <p>Организовывать работу подчиненного персонала (ставить цели, формулировать задачи, определять приоритеты).</p> <p>Анализировать результаты деятельности персонала и оценивать качество выполнения работ персоналом.</p> <p>Использовать в работе нормативную техническую документацию, а также должностные, производственные инструкции и руководства (инструкции) по эксплуатации лифтов.</p>	<p>Законодательство Российской Федерации в области безопасной эксплуатации лифтов.</p> <p>Нормативные правовые акты, устанавливающие требования в области организации безопасной эксплуатации лифтов.</p> <p>Требования инструкций по охране труда и производственных инструкций подчиненного персонала.</p> <p>Методы и правила безопасного ведения работ на лифтах подчиненным персоналом.</p> <p>Порядок допуска подчиненного персонала к выполнению работ.</p> <p>Основы организации труда и управления персоналом</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Специалист, ответственный за организацию эксплуатации лифтов

Планируемые результаты освоения программы

		<p>соответствии с производственной инструкцией и принятие соответствующих мер.</p> <p>Подготовка (по указанию владельца лифтов) производственных инструкций подчиненному персоналу (лифтерам, диспетчерам).</p>		
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

УЧЕБНЫЙ ПЛАН*

Цель обучения: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области организации эксплуатации лифтов

Категория слушателей: специалисты со средним профессиональным или высшим образованием, назначаемые работодателем ответственными за организацию эксплуатации лифтов

Срок обучения: 256 ч

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий

Режим занятий: 8 ч в день

№п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость	Дистанционные занятия, час.		Стажировка	Форма контроля*
			Всего	лекц.		
1.	Общепрофессиональные дисциплины	64	64	64	-	-
1.1.	Управление персоналом	40	40	40	-	зачет (Д)
1.2.	Охрана труда	24	24	24	-	зачет (Д)
2.	Профессиональные дисциплины	144	144	144	-	-
2.1.	Общие сведения об устройстве лифтов	36	36	36	-	зачет (Д)
2.2.	Требования нормативных правовых актов, нормативно-технических документов к безопасной эксплуатации лифтов	20	20	20	-	зачет (Д)
2.3.	Организация безопасной эксплуатации лифтов	24	24	24	-	зачет (Д)
2.4.	Организация и контроль деятельности персонала, осуществляющего эксплуатацию лифтов	32	32	32	-	зачет (Д)
2.5.	Порядок ведения документации по эксплуатации лифтов	32	32	32	-	зачет (Д)
3.	Стажировка	40	-	-	40	Итоговая аттестац. работа
3.1.	Стажировка на рабочем месте	40	-	-	40	-
	Итоговая аттестация	8	-	-	-	Защита итоговой аттестац. работы
	Итого	256	208	208	40	-

*Учебный план дополнительной профессиональной программы, реализуемой с применением в полном объеме дистанционных образовательных технологий.

**В соответствующей графе указывается количество часов приема аттестации и технология приема

- «Д» - прием, осуществляемый с использованием дистанционных образовательных технологий.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН*

Цель обучения: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области организации обслуживания и ремонта лифтового оборудования

Категория слушателей: специалисты со средним профессиональным или высшим образованием, назначаемые работодателем ответственными за организацию обслуживания и ремонта лифтового оборудования

Срок обучения: 256 ч

Форма обучения: очно-заочная с частичным применением дистанционных образовательных технологий

Режим занятий: 8 ч в день

№п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость	Аудиторные занятия, час.		Дистанционные занятия, час.		Стажировка	Форма контроля*
			Всего	лекц.	Всего	лекц.		
1.	Общепрофессиональные дисциплины	64	-	-	64	64	-	-
1.1.	Управление персоналом	40	-	-	40	40	-	зачет (Д)
1.2.	Охрана труда	24	-	-	24	24	-	зачет (Д)
2.	Профессиональные дисциплины	144	24	24	120	120	-	-
2.1.	Общие сведения об устройстве лифтов	36			36	36	-	зачет (Д)
2.2.	Требования нормативных правовых актов, нормативно-технических документов к безопасной эксплуатации лифтов	20	-	-	20	20	-	зачет (Д)
2.3.	Организация безопасной эксплуатации лифтов	24	24	24	-	-	-	зачет (Д)
2.4.	Организация и контроль деятельности персонала, осуществляющего эксплуатацию лифтов	32			32	32	-	зачет (Т)
2.5.	Порядок ведения документации по эксплуатации лифтов	32	-	-	32	32	-	зачет (Д)
3.	Стажировка	40	-	-	-	-	40	Итоговая аттестац. работа
3.1.	Стажировка на рабочем месте	40	-	-	-	-	40	-
	Итоговая аттестация	8	-	-	-	-	-	Защита итоговой аттестац. работы
	Итого	256	24	24	184	184	40	-

*Учебный план дополнительной профессиональной программы, реализуемой с применением частично дистанционных образовательных технологий

**В соответствующей графе указывается технология приема:

- «Т» - прием, осуществляемый по традиционной образовательной технологии,
- «Д» - прием, осуществляемый с использованием дистанционных образовательных технологий.

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ (расписание занятий)*

№ п/п	Курсы, предметы	Недели							Всего часов за курс обучения
		1	2	3	4	5	6	7	
		Часов в неделю							
1.	Общепрофессиональные дисциплины								64
1.1.	Управление персоналом	40	-	-	-	-	-	-	40
1.2.	Охрана труда	-	24	-	-	-	-	-	24
2.	Профессиональные дисциплины	-	-	-	-	-	-	-	144
2.1.	Общие сведения об устройстве лифтов	-	16	20	-	-	-	-	36
2.2.	Требования нормативных правовых актов, нормативно-технических документов к безопасной эксплуатации лифтов	-	-	20	-	-	-	-	20
2.3.	Организация безопасной эксплуатации лифтов	-	-	-	24	-	-	-	24
2.4.	Организация и контроль деятельности персонала, осуществляющего эксплуатацию лифтов	-	-	-	16	16	-	-	32
2.5.	Порядок ведения документации по эксплуатации лифтов	-	-	-	-	24	8	-	32
3.	Стажировка	-	-	-	-	-	-	-	40
3.1.	Стажировка на рабочем месте	-	-	-	-	-	32	8	40
	Итоговая аттестация	-	-	-	-	-	-	8	8
	Итого	40	40	40	40	40	40	16	256

**Рекомендуемый график составлен исходя из расчета 5 дней занятий в неделю, по 8 часов. Конкретный календарный график в каждой группе зависит от условий, определяемых сторонами договора между участниками образовательного процесса.*

ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ РЕСУРСЫ

1. Нормативные правовые акты и научно-технические документы

1. **Конституция** Российской Федерации: принята 12.12.1993 г.: (с изм. от 01.07.2020 г.)
2. **Кодекс** Российской Федерации об административных правонарушениях: Кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ: (в ред. на 26.05.2021 г.)
3. **Трудовой кодекс**: Кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ: (в ред. на 30.04.2021 г.)
4. **Уголовный кодекс** РФ: Кодекс РФ от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ: (в ред. на 05.04.2021 г.).
5. **Об охране** окружающей среды: Федеральный закон РФ от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ: (ред. от 09.03.2021 г.)
6. **О техническом** регулировании: Федеральный закон РФ от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ: (ред. от 22.12.2020 г.)
7. **О промышленной** безопасности опасных производственных объектов: Федер. закон РФ от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ: (в ред. от 08.12.2020 г.).
8. **О лицензировании** отдельных видов деятельности: Федер. закон РФ от 04.05.2011 № 99-ФЗ: (в ред. на 31.07.2020 г.)
9. **Об отходах** производства и потребления: Федер. закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ: (в ред. от 07.04.2020 г.)
10. **О пожарной** безопасности: Федеральный закон РФ от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ: (в ред. от 22.12.2020 г.)
11. **Об обязательном** страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте: Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 225-ФЗ: (в ред. от 18.12.2018 г.)
12. **Об обязательном** социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федер. закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ: (в ред. от 05.04.2021 г.).
13. **ТР ТС 011/2011**. Безопасность лифтов: технический регламент: принят решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 824: (ред. от 19.12.2019).
14. **Технический** регламент о требованиях пожарной безопасности: Федер. Закон от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ: (в ред. на 30.04.2021 г.)
15. **ТР ТС 010/2011**. О безопасности машин и оборудования: технический регламент ТС: утв. решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 823: (в ред. от 16.05.2016 г.).
16. **Об организации** безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек),

эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах: постановление Правительства РФ от 24.06.2017 г. № 743: (в ред. от 14.08.2019 г.).

17. **Об утверждении** Правил проведения технического расследования причин аварий на опасных объектах - лифтах, подъемных платформах для инвалидов, пассажирских конвейерах (движущихся пешеходных дорожках), эскалаторах (за исключением эскалаторов в метрополитенах): утв. постановлением Правительства РФ от 23.08.2014 N 848: (ред. от 19.08.2016).

18. **Об утверждении** перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет: постановление Правительства РФ от 25.02.2000 г. № 163: (в ред. от 20.06.2011 г.).

19. **О противопожарном режиме:** постановление Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390: (в ред. от 31.12.2020 г.).

20. **Об образовании** в Российской Федерации: Федер. закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ: (в ред. от 30.04.2021 г.)

21. **О лицензировании** образовательной деятельности: постановление Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1490.

22. **Об утверждении** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам: приказ Минобрнауки РФ от 1.07.2013 г. N 499 г.: (в ред. на 15.11.2013 г.)

23. **Специалист** по эксплуатации лифтового оборудования: профессиональный стандарт: утв. приказом Минтруда России от 31.03.2021 г. № 203н.

24. **Об утверждении** перечня наименований квалификаций и требований к квалификациям в лифтовой отрасли, сфере подъемных сооружений и вертикального транспорта: приказ Национального агентства профессиональных квалификаций № 30/17-пр от 17.04.2017 г.

25. **ГОСТ 12.0.004-2015.** Организация обучения безопасности труда. Общие положения: утв. и введен в действие приказом Росстандарта от 09.06.2016 г. № 600-ст.

26. **Порядок** ведения реестра лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, государственный контроль (надзор) за соблюдением требований к организации безопасного использования и содержания которых осуществляется Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору: утв. приказом Ростехнадзора от 12.10.2017 N 426.

27. **Об утверждении** Административного регламента по предоставлению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной услуги по вводу в эксплуатацию лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, после осуществления их монтажа в связи с заменой или модернизации: приказ Ростехнадзора от 27.11.2019 N **454**.

28. **Об утверждении** форм документов, необходимых для реализации пунктов 13, 15, 23 Правил организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2017 г. N **743**: приказ Ростехнадзора от 14.08.2017 N 309: (ред. от 19.09.2019).

29. **РД 03-301-99**. Инструкция по безопасной эксплуатации подземных лифтовых установок на рудниках и шахтах горнорудной, нерудной и угольной промышленности: утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 29.07.1999 N 59.

30. **Положение** о порядке организации эксплуатации лифтов в Российской Федерации: утв. приказом Госстроя РФ от 30.06.1999 г. № **158**.

31. **Положение** о системе планово-предупредительных ремонтов лифтов: утв. приказом Госстроя РФ от 17.08.1998 г. № **53**.

32. **Об утверждении** Порядка технического освидетельствования и обследования подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, а также формы акта технического освидетельствования подъемной платформы для инвалидов, пассажирского конвейера (движущейся пешеходной дорожки) и эскалатора и формы заключения по результатам обследования подъемной платформы для инвалидов, пассажирского конвейера (движущейся пешеходной дорожки) и эскалатора: приказ Ростехнадзора от 13.04.2018 г. N **170**.

33. **Правила** устройства электроустановок (**ПУЭ**): 7-е издание: утв. приказами Минэнерго РФ от 6.10.1999 г., № 204 от 8.07.2002 г., № 150 от 9.04.2003 г., № 187 от 20.05.2003 г., № 242 от 20.06.2003 г.

34. **Правила** технической эксплуатации электроустановок потребителей (**ПТЭЭП**): утв. приказом Минэнерго России от 13.01.2003 г. № **6**: (в ред. от 13.09.2018 г.).

35. **Правила** по охране труда при эксплуатации электроустановок: утв. приказом Минтруда России от 15.12.2020 г. № **903н**.

36. **СО 153-34.03.603-2003.** Инструкция по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках: утв. приказом Минэнерго России от 30.06.2003 г. № 261.

37. **ГОСТ 33984.1-2016 (EN 81-20:2014).** Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке. Лифты для транспортирования людей или людей и грузов: введен в действие приказом Росстандарта от 21.03.2017 N 163-ст.

38. **ГОСТ Р 56943-2016.** Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке. Лифты для транспортирования грузов: утв. и введен в действие приказом Росстандарта от 01.06.2016 N 462-ст.

39. **ГОСТ 33652-2015 (EN 81-70:2003).** Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения: утв. приказом Росстандарта от 02.06.2016 г. N 497-ст.

40. **ГОСТ 34305-2017 (EN 81-72:2015).** Лифты пассажирские. Лифты для пожарных: утв. и введен в действие приказом Росстандарта от 25.09.2018 N 649-ст.

41. **ГОСТ 33653-2015 (EN 81-71:2005).** Лифты пассажирские. Требования вандалозащищенности: введен в действие приказом Росстандарта от 02.06.2016 N 498-ст.

42. **ГОСТ 34303-2017. (EN 13015:2001+A1:2008).** Лифты. Общие требования к руководству по техническому обслуживанию лифтов: введен в действие приказом Росстандарта от 23.10.2018 N 817-ст.

43. **ГОСТ 34582-2019 .** Лифты. Правила и методы испытаний, измерений и проверок перед вводом в эксплуатацию: введен в действие приказом Росстандарта от 22.10.2019 г. N 1039-ст .

44. **ГОСТ 34583.** Лифты. Правила и методы испытаний, измерений и проверок в период эксплуатации: утв. и введен в действие приказом Росстандарта от 22.10.2019 г. № 1040-ст.

45. **ГОСТ 12.1.030-81** ССБТ. Электробезопасность. Защитное заземление. Зануление: введен в действие постановлением Госстандарта СССР от 15.05.81 N 2404: (с Изменением №1).

46. **ТИ Р М-073-2002.** Типовая инструкция по охране труда при работе с ручным электроинструментом: утв. Минэнерго РФ и Минтрудом РФ 25 июля, 2 августа 2002 г.).

47. **Перечень состояний,** при которых оказывается первая помощь: утв. приказом Минздравсоцразвития РФ от 4.05.2012 г. № 477н: (с изм. от 7.11.2012 г.).

48. **О первой помощи:** письмо Минздравсоцразвития РФ от 29.02.2012 г. № 14-8/10/2-1759.

49. **<Об организации** надлежащего обслуживания и ремонта лифта>: <письмо> Минстра России от 26.06.2019 N 23463-ОГ/04.

50. **<Об обслуживании** лифтового хозяйства жилых домов>: <письмо> Росстроя от 14.02.2007 N ОС-501/03.

51. **<Об обязательных** требованиях к лифтам>: <письмо> Росстандарта от 02.08.2017 N СГ-12745/03.

52. **О назначении** ответственного за организацию эксплуатации лифтов: <письмо> Ростехнадзора от 26.09.2017 N 09-04-06/11692: (с изм. от 21.02.2018).

53. **<Об организации** проведения проверок соблюдения требований к использованию (организации эксплуатации) лифтов в жилищном фонде>: <письмо> Минстроя России от 18.01.2016 N 811-АЧ/04.

54. **Об аттестации** и проверке знаний работников организаций, эксплуатирующих лифты: <письмо> Ростехнадзора от 10.04.2013 N 00-04-05/696.

55. **Об обязательном** страховании в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 225-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте" в отношении лифтов в многоквартирных домах: письмо Минфина России от 06.09.2013 N 05-04-05/36824.

2. Учебная и справочная литература

1. Волков, Д.П. Строительные машины и средства малой механизации: учебник для СПО / Д.П. Волков, В.Я. Крикун. - 7-е изд., стер. - М.: Академия, 2011. - 478 с. - (Среднее профессиональное образование)

2. Попова, Т.В. Охрана труда: учеб. пособие для СПО / Т.В. Попова. - Ростов-н /Л.: Феникс, 2018. - 319 с. – (Среднее профессиональное образование).

3. Электронные ресурсы

1. Волков, Д.П. Атлас конструкций лифтов [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов/ Д.П. Волков, А.А. Ионов, П.И. Чутчиков. – М.: АСВ, 2003. – 156 с.: схемы.

2. Лифты [Электронный ресурс] : учебник для вузов/ / под общей ред. Д.П. Волкова. –

М.: Ассоциация строительных вузов, 480 с.: ил.

3. Организация эксплуатации и технического обслуживания лифтов [Электронный ресурс] : учебное пособие / АНО ДПО "Специалист". - Челябинск, 2018. - 5 тем, 120 слайдов.

4. Охрана труда для руководителей и специалистов служб охраны труда организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие / АНО ДПО "Специалист". - Челябинск, 2014. -25 тем, 880 слайдов. - 1 электрон. опт. диск. (CD-I): цв.

4. Плакаты

1. Грузопассажирский лифт [Изоматериал]: комплект плакатов: 5 листов
2. Грузовой обычный лифт [Изоматериал]: комплект плакатов: 3 листа

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы профессиональной подготовки требует наличия учебных кабинетов.

Оборудование учебных кабинетов:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во	Учебный кабинет
1	Доска меловая	1	Учебный кабинет № 1
2	Стол ученический двухместный	8	Учебный кабинет № 1
3	Компьютер	6	Учебный кабинет № 1
4	Ноутбук	1	Учебный кабинет № 1
5	Стол преподавателя	1	Учебный кабинет № 1
6	Мультимедийный ЖК проектор EPSON EB-S04	1	Учебный кабинет № 1
7	Проекционный экран	1	Учебный кабинет № 1
8	Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий (торс) «МАКСИМ II»	1	Учебный кабинет № 1
9	Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический (манекен) «МАКСИМ I-01»	1	Учебный кабинет № 1
10	Жгуты медицинские	2	Учебный кабинет № 1
11	Медицинские шины	3	Учебный кабинет № 1
12	Аптечка первой помощи	1	Учебный кабинет № 1
13	Диспенсер	1	Учебный кабинет № 1
14	Доска магнитно-маркерная	1	Учебный кабинет № 2
15	Стол ученический двухместный	6	Учебный кабинет № 2
16	Стул «Аскона»	13	Учебный кабинет № 2
17	Стол преподавателя	1	Учебный кабинет № 2
18	Мультимедийный ЖК проектор EPSON EB-S04	4	Учебный кабинет № 2
19	Проекционный мобильный экран на штативе Lumien LEV-1000105 (160x160 см)	1	Учебный кабинет № 2
20	Ноутбуки Asus X551M, Asus R540S	5	Учебный кабинет № 2
21	Маршрутизатор TP-Link TL-WR 940N	1	Учебный кабинет № 2
22	Web-камера Logitech C920	1	Учебный кабинет № 2
23	Диспенсер	1	Учебный кабинет № 2

Оборудование баз практики:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во
1	Пассажирский лифт грузоподъемностью 320 - 400 кг	1
2	Больничной лифт	1
3	Лифт с проводником	1
4	Лифт без проводника с распашными дверями	1

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОСВОЕНИЮ ПРОГРАММЫ

Программа обучения предусматривает изучение требований действующих нормативных документов, регламентирующих вопросы строительства и саморегулируемых организаций.

В процессе обучения целесообразно использовать технические, мультимедийные средства обучения, электронные информационные ресурсы. Изложение учебного материала необходимо вести в соответствии с действующими правилами и инструкциями по требованиям радиационной безопасности, ГОСТами и другими нормативными документами.

На практических занятиях, наряду с традиционными формами, возможно применение деловых игр, с разбором конкретных ситуаций.

Образовательное учреждение, реализующее программу имеет право:

- определять объем аудиторных часов, отводимых на освоение учебного материала при условии реализации минимального содержания, определяемого настоящим документом;
- формировать учебные группы с учетом контингента слушателей и профиля основного образования;
- определять организационные формы реализации данных требований, осуществляя преподавание дисциплин в форме авторских лекционных курсов и индивидуальных занятий, заданий и семинаров по рабочим программам, учитывая современные направления развития науки и производства, инновационные образовательные технологии и специфику рынка труда.